



# AUTOAVALIAÇÃO PLANO DE AÇÃO 2025-2026

Agrupamento de Escolas de Almodôvar



**Por um todo, como um só; na diversidade, uma educação global.**

*Paula Lagarto*

APROVADO EM REUNIÃO DE EQUIPA DE AUTOAVALIAÇÃO DE 19 DE NOVEMBRO DE 2025

"A educação deve preparar cada pessoa para navegar num mundo cada vez mais incerto e complexo, promovendo a imaginação, a consciência, as competências e os valores universais. Mais do que transmitir conteúdos, é fundamental ajudar cada estudante a encontrar o seu propósito, desenvolvendo resiliência, pensamento crítico, sensibilidade ética e responsabilidade social. Nesta visão, a educação torna-se um bem público global e um direito humano indispensável para construir sociedades mais justas e sustentáveis."

(Adaptado de António Guterres, Vision Statement, United Nations Transforming Education Summit, 2022; UNESCO, 2024; OECD, 2019)

## Índice

|                                                                         |       |
|-------------------------------------------------------------------------|-------|
| Introdução.....                                                         | 4     |
| Enquadramento.....                                                      | 5     |
| Equipa de Autoavaliação.....                                            | 6     |
| Metodologia de Trabalho.....                                            | 7     |
| Divulgação e Análise do Relatório Intermédio e Anual .....              | 7     |
| Cronograma .....                                                        | 8     |
| Quadro de referência.....                                               | 9 -12 |
| Considerações Finais e formas de divulgação do trabalho realizado ..... | 13    |

## Introdução

As escolas eficazes caracterizam-se por uma cultura de reflexão e melhoria contínua, em que a autoavaliação constitui um instrumento estratégico de aprendizagem organizacional (Santos Guerra, 2021). Nesse sentido, o presente Plano de Ação visa orientar o processo de autoavaliação do Agrupamento de Escolas de Almodôvar para o ano 2025-2026, contribuindo para o alinhamento entre a missão, a visão e os valores do Projeto Educativo e as exigências da Lei n.º 31/2002, de 20 de dezembro, que institui o sistema de avaliação das escolas.

A Equipa que, na generalidade, mantém os elementos do ano anterior, dará continuidade ao processo de autoavaliação do AEA, tendo como ponto de partida os resultados obtidos através dos diversos instrumentos e documentos elaborados em anos anteriores pela equipa.

Para que o processo de autoavaliação continue a ser rigoroso e preciso continuarão a ser revistos alguns procedimentos, nomeadamente a realização de mais reuniões formais com todos os elementos da equipa de autoavaliação e outras reuniões formais ou informais com os coordenadores das diferentes estruturas do Agrupamento.

Para um mais eficaz funcionamento da equipa continuarão a ser destacados alguns elementos que constituirão, em conjunto com a coordenadora da equipa, um grupo de trabalho "permanente" para maior agilidade no desenvolvimento e monitorização de todo o processo de autoavaliação.

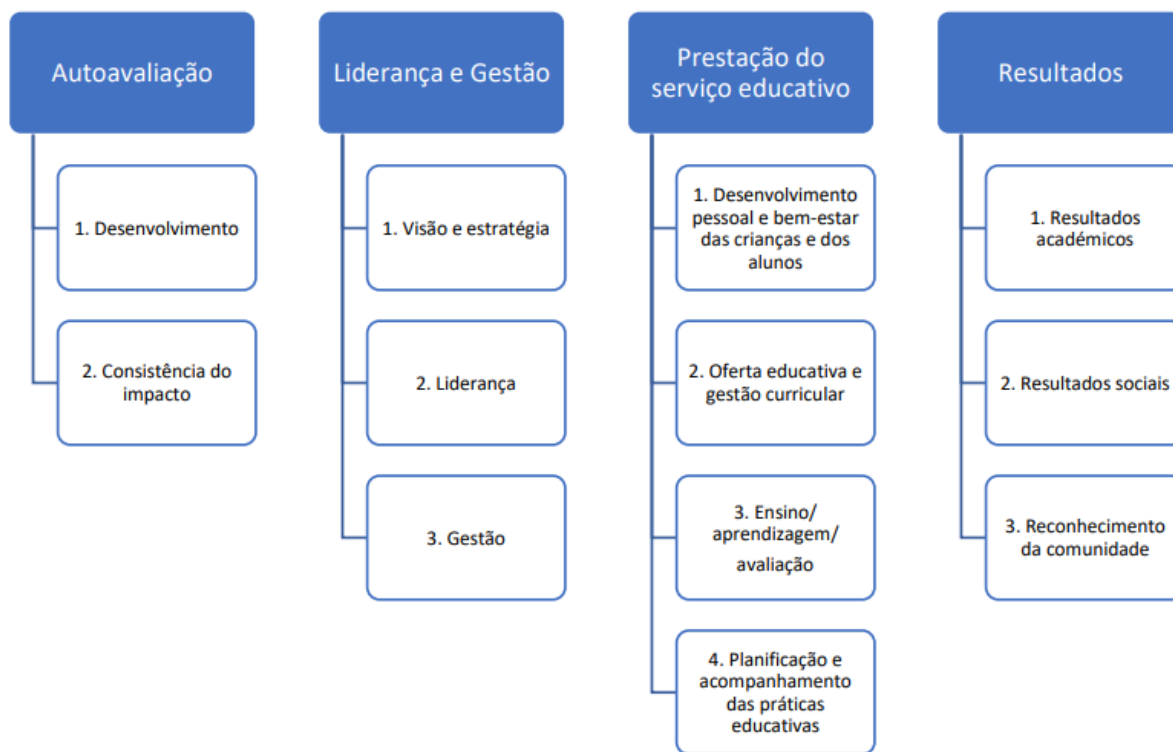
Anualmente será feita uma monitorização dos objetivos estratégicos em vigor e respetiva análise, face aos resultados obtidos, extraíndo conclusões que inspirarão recomendações futuras de reajustamento, permitindo a redefinição de metodologias de recuperação, caso seja necessário.

## Enquadramento

A Lei n.º 31/2002, de 20 de dezembro aprova o sistema de avaliação da educação do ensino não superior, tendo em vista a promoção de “uma cultura de melhoria continuada da organização, do funcionamento e dos resultados do sistema educativo e dos projetos educativos” (artigo 3.º, alínea h). O mesmo diploma estrutura também o processo de avaliação na autoavaliação, a realizar em cada agrupamento/escola, e na avaliação externa. A autoavaliação ou avaliação interna tem carácter obrigatório (artigo 6.º) e “deve conformar-se a padrões de qualidade devidamente certificados” (artigo 7.º).

## Referentes para a elaboração da proposta de modelo de autoavaliação

### IGEC (Terceiro Ciclo de Avaliação Externa das Escolas 2019, atualizada )



## Equipa de Autoavaliação

Equipa de Autoavaliação tem Regimento próprio e é constituída por:

| Equipa Restrita  |                               |
|------------------|-------------------------------|
| Nome             | Setor da Comunidade Educativa |
| Ana Luísa Inácio | Coordenadora                  |
| Rui Dias         | Coordenador Departamento      |
| Ana Paula Luís   | Coordenadora Departamento     |
| Silvia Batista   | Coordenadora 1º Ciclo         |
| Joaquim Pinto    | Coordenador Diretores Turma   |

| Stakeholders (Equipa Alargada)                             |                 |                                |
|------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------------|
| Internos                                                   | Técnicos        | Externos                       |
| Direção                                                    | MECI            | CPCJ                           |
| Coordenadores de Departamentos e Subcoordenadores de Grupo | DGEST           | Município de Almodôvar         |
| Coordenadora Biblioteca Escolar                            | DGE             | Conselho Municipal de Educação |
| Coordenadora PES                                           | INOVAR consulta | outros parceiros               |
| Coordenadora EMAEI                                         |                 |                                |
| Coordenadora CAA                                           |                 |                                |
| Chefe Assistentes Operacionais                             |                 |                                |
| Rep. Assistentes Operacionais 1º Ciclo                     |                 |                                |
| Rep. Encarregados de Educação                              |                 |                                |
| Rep. Alunos                                                |                 |                                |
| Rep. Técnicos Especializados                               |                 |                                |
| Coordenadora SPO                                           |                 |                                |
| Coordenadora Cidadania                                     |                 |                                |
| Coordenadora PAA                                           |                 |                                |
| Coordenadora Equipa Exames                                 |                 |                                |
| Centro Qualifica                                           |                 |                                |

## Metodologia de Trabalho

De forma a assegurar a qualidade deste relatório a equipa toma em conta os seguintes critérios: credibilidade, transferibilidade, dependência e confirmabilidade (Guba&Lincoln). Segundo estes autores estes critérios não são mais do que a validade interna, validade externa, fidelidade e objetividade.

Segundo estes autores, a **credibilidade** é um critério de validade interna. As técnicas que auxiliam este critério são o envolvimento prolongado, a observação continuada e a implementação de pares, uma abundante recolha de dados que permita ajuizar a aplicabilidade dos resultados noutros contextos similares. O critério de **transferibilidade** é assegurado pela abundante recolha de dados que permite ajuizar a aplicabilidade dos resultados noutros contextos similares. O critério de **dependência** é um critério paralelo ao de fidelidade que está relacionado com a estabilidade dos resultados. Por fim, o critério de **confirmabilidade**, critério este paralelo ao de objetividade, sustenta que interpretações, dados e resultados estejam enraizados em todos os participantes.

A triangulação de fontes (entre docentes, alunos, pais, técnicos e parceiros) e de métodos (inquérito, entrevista, análise documental e observação naturalista) assegura uma maior validade ecológica e robustez interpretativa dos resultados (Cohen, Manion & Morrison, 2018).

O processo baseia-se num modelo cíclico, em que as etapas de recolha, análise e devolução se articulam com momentos de reflexão colaborativa e tomada de decisão em sede de Conselho Pedagógico.

## Divulgação e Análise do Relatório

Está prevista a divulgação do relatório em julho/setembro de 2026.

O relatório é elaborado pela Equipa de Autoavaliação e analisado pelos Departamentos Curriculares, pelos Grupos Disciplinares, pelo Conselho Pedagógico e pelo Conselho Geral.

O relatório é divulgado no site do agrupamento: <https://aealmodovar.edu.gov.pt/site/>

## Cronograma

No quadro seguinte apresenta-se a proposta de calendarização das ações a desenvolver pela Equipa de Autoavaliação durante o ano letivo 2025-26

[illegible]

## Quadro de referência – Indicadores

O Quadro de referência a utilizar baseia-se no modelo adotado pela Inspeção Geral da Educação e Ciência (IGEC) no processo de avaliação externa das escolas e engloba quatro domínios: **Autoavaliação, Liderança e Gestão; Prestação do Serviço Educativo; Resultados**.

As tabelas abaixo apresentam com os indicadores, instrumentos, público-alvo, responsável e calendarização da recolha de dados.

### Notas:

- ✓ Entende-se por **comunidade educativa**: Docentes, Encarregados de Educação, Alunos, Técnicos Superiores, Assistentes Técnicos e Assistentes Operacionais.
- ✓ As **entrevistas** podem ser realizadas em grupo ou individualmente, a amostra para a entrevista será determinada pelos responsáveis do indicador.
- ✓ O guião da entrevista será igual ao questionário, previsto para o respetivo indicador.
- ✓ Os **instrumentos** devem estar construídos até ao final de janeiro.
- ✓ A recolha será feita durante os meses de fevereiro, março, abril, maio e junho.
- ✓ Após a recolha da análise documental será produzido um pequeno resumo muito objetivo do que se apurou, sem apresentar inferências.
- ✓ As observações devem ser feitas de forma naturalista e os registos das observações entregues até maio.
- ✓ Logo que os dados sejam recolhidos serão entregues à Equipa Restrita, na pessoa da sua Coordenadora, respeitando a calendarização prevista para cada indicador.
- ✓ O **Relatório Final**, não irá contemplar a avaliação dos Exames de 2ª fase, uma vez que o mesmo deverá estar concluído até ao final de julho.
- ✓ As **conclusões e recomendações** a constar do relatório final são feitas em sede de reunião da Equipa de Autoavaliação durante o mês de julho.

# 1. AUTOAVALIAÇÃO

| Dimensão                                                      | Campos de Análise           | Referentes                                        | Indicadores                                                                                               | Método de Recolha/Calendarização                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A<br>U<br>T<br>O<br>A<br>V<br>A<br>L<br>I<br>A<br>Ç<br>Ã<br>O | 1.2. Consistência e Impacto | 1.2.1. Consistência das práticas de autoavaliação | Monitorização e avaliação das ações de Melhoria                                                           | <p><b>Quando:</b> janeiro-março</p> <p><b>Método Recolha:</b><br/>Análise documental (relatórios e atas); reuniões de grupo com coordenadores de departamento; grelhas de monitorização</p> <p><b>Responsáveis:</b> Equipa de Autoavaliação (EA)</p> |
|                                                               |                             | 1.2.2. Impacto das práticas de autoavaliação      | Evidências da autoavaliação na definição das necessidades de formação contínua e avaliação do seu impacto | <p><b>Quando:</b> abril-maio</p> <p><b>Método Recolha:</b><br/>Questionário aos docentes + triangulação com planos de formação Pessoal Docente</p> <p><b>Responsáveis:</b><br/>EA + Coordenadores de Departamento</p>                                |

# 2. LIDERANÇA E GESTÃO

| Dimensão                                                                             | Campos de Análise | Referentes                                 | Indicadores                                                                                                                                                                                                                          | Método de Recolha/Calendarização                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| L<br>I<br>D<br>E<br>R<br>A<br>N<br>Ç<br>A<br><br>E<br><br>G<br>E<br>S<br>T<br>Ã<br>O | 2.1. Liderança    | 2.2.1. Mobilização da comunidade educativa | <ul style="list-style-type: none"> <li>Incentivo à participação na escola das crianças e alunos, pais e encarregados de educação (mecanismos para promover a participação e para a resolução de conflitos e divergências)</li> </ul> | <p><b>Quando:</b> fevereiro-março</p> <p><b>Método Recolha:</b><br/>Focus group com representantes dos pais, alunos e docentes; análise de atas do Conselho Pedagógico e dos registos de participação</p> <p><b>Responsáveis:</b><br/>EA + Direção</p>                               |
|                                                                                      | 2.3. Gestão       | 2.3.5. Comunicação interna e externa       | <ul style="list-style-type: none"> <li>Diversidade e eficácia dos circuitos de comunicação interna e externa</li> </ul>                                                                                                              | <p><b>Quando:</b><br/>Ao longo do ano com recolha final em junho</p> <p><b>Método Recolha:</b><br/>Questionário de perceção às lideranças intermédias+ análise documental de circulares, atas e comunicados</p> <p><b>Responsáveis:</b><br/>EA + Direção + Equipa da Comunicação</p> |

### 3. PRESTAÇÃO DE SERVIÇO EDUCATIVO

| Dimensão                                                                                                                                        | Campos de Análise                     | Referentes                                      | Indicadores                                                                                                                                                                                                                                            | Método de Recolha/Calendarização                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| P<br>R<br>E<br>S<br>T<br>A<br>Ç<br>Ã<br>O<br><br>D<br>E<br><br>S<br>E<br>R<br>V<br>I<br>Ç<br>O<br><br>E<br>D<br>U<br>C<br>A<br>T<br>I<br>V<br>O | 3.3. Ensino, Aprendizagem e avaliação | 3.3.5 Envolvimento das famílias na vida escolar | <ul style="list-style-type: none"> <li>Eficácia das medidas adotadas pela escola para envolver os pais e encarregados de educação no acompanhamento do percurso escolar dos seus educandos (designadamente a participação efetiva na EMAEI)</li> </ul> | <p><b>Quando</b><br/>Ao longo do ano (janeiro-junho)</p> <p><b>Método Recolha</b><br/>• Entrevistas semiestruturadas a representantes da EMAEI e pais + análise de registos de reuniões de Ee e da EMAIE</p> <p><b>Responsáveis:</b><br/>EA + SPO + EMAEI</p> |

## 4. RESULTADOS

| Dimensão                                       | Campos de Análise                              | Referentes                                            | Indicadores                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Método de Recolha/Calendarização                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| R<br>E<br>S<br>U<br>L<br>T<br>A<br>D<br>O<br>S | 4.1. Resultados Académicos Internos e Externos | 4.1.1. Resultados do ensino básico e Secundário       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Percentagem dos alunos da escola que conclui o 1.o ciclo;</li> <li>- Percentagem dos alunos da escola que conclui o 2.o ciclo;</li> <li>- Percentagem dos alunos da escola que concluiu o 3ºCiclo;</li> <li>- Percentagem dos alunos da escola que conclui o ensino Secundário nos cursos científico-humanísticos e profissional;</li> <li>- Percentagem de adultos certificados (totalmente), face aos que iniciaram a oferta - Metas atingidas pelo Centro Qualifica;</li> </ul> | <p><b>Quando:</b><br/>No final do período</p> <p><b>Método Recolha:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Base de dados dos resultados escolares por ano de escolaridade, com incidência na avaliação interna e na avaliação externa.</li> </ul> <p><b>Nota:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Análise Documental</li> <li>✓ Infoescolas</li> <li>✓ Plataforma KSTK</li> </ul> <p><b>Responsáveis:</b><br/>EA + Direção + Coordenação Pedagógica</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                                | 4.2. Resultados Sociais                        | 4.2.4. Impacto da escolaridade no percurso dos alunos | <ul style="list-style-type: none"> <li>1 - Inserção académica dos alunos</li> <li>2 - Inserção profissional dos alunos</li> <li>3 - Inserção dos alunos com plano individual de transição na vida pós-escolar</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p><b>Quando</b><br/>No final do período</p> <p><b>Método Recolha:</b></p> <p><b>1-</b> Questionário online dirigido a ex-alunos dos últimos 3 anos letivos (via base de dados dos alunos finalistas e contactos do Portal Alumni).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Entrevista focal com docentes de orientação profissional e SPO para confirmação da continuidade de estudos.</li> <li>- Recolha documental através dos registos do SIGE e da Secretaria sobre pedidos de certificação e reinscrição em instituições de ensino superior.</li> <li>2- - Inquérito aos ex-alunos diplomados dos cursos profissionais (até 3 anos após término).</li> <li>- Entrevista a diretores de curso e tutores da FCT sobre destino profissional dos diplomados.</li> <li>- Consulta do Centro Qualifica e de entidades de estágio para recolha de dados complementares.</li> <li>3- - Entrevistas semiestruturadas ao SPO e à EMAEI sobre a execução e acompanhamento dos PITs.</li> <li>- Entrevista a encarregados de educação e associações/entidades parceiras empregadoras.</li> <li>- Análise documental dos relatórios finais de transição inseridos no processo individual do aluno.</li> </ul> <p><b>Responsáveis:</b><br/>EA + SPO + Diretores de Curso + Centro Qualifica + EMAEI</p> |

## Considerações Finais e Formas de Divulgação

A Equipa de Autoavaliação é uma estrutura de apoio à gestão estratégica e operacional do agrupamento, que visa o desenvolvimento e consolidação de uma cultura de avaliação, que permita melhorar a eficácia e a eficiência do serviço público de educação prestado pelo Agrupamento.

O trabalho realizado tem em vista colaborar na melhoria da qualidade respondendo às exigências legais em vigor, no respeitante à introdução de mecanismos de autorregulação dos resultados escolares e à prestação do serviço educativo. A sua ação assenta na observância das práticas desenvolvidas no Agrupamento e numa interpretação integrada e contextualizada dos resultados obtidos que faculte informação de suporte aos diferentes órgãos e estruturas.

De uma forma global pretende-se facultar à Comunidade Educativa elementos pertinentes e fiáveis de modo a promover a melhoria dos resultados e da qualidade do serviço prestado e reforçar a identidade do Agrupamento.

Serão estas as normas de divulgação do trabalho realizado:

Os principais documentos elaborados pela Equipa de Autoavaliação serão divulgados/enviados, prioritariamente à Direção do AEA, ao Conselho Pedagógico e ao Conselho Geral.

Facultar-se-á, também, da forma mais abrangente possível, a toda a comunidade educativa, os elementos (documentos) pertinentes e fiáveis para reflexão de modo a promover a melhoria da qualidade do serviço prestado.

Os meios a privilegiar para a divulgação da informação serão o correio eletrónico e a divulgação na página eletrónica do Agrupamento, conforme previsto no cronograma.

Almodôvar, 19 de novembro 2025  
A Equipa de Autoavaliação do AEA